



Bibliothekar/in

(m/w/d) für die Stadtbibliothek Zossen + Nebenstellen gesucht.

Beschäftigungsverhältnis: unbefristet

Wochenstunden: 35h

Entgeltgruppe: 9a

Urlaub: 30 Tage Jahresurlaub und eine zusätzliche Freistellung am 24. und 31. Dezember

Bewerbungsfrist: laufend

Wir suchen zum 1. Januar 2025:

eine/n Bibliothekar/in - perspektivisch als Leitungsstelle (m/w/d) - für die Stadtbibliothek Zossen mit einer tarifgerechte Vergütung nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (TVöD) VKA und 35 Wochenstunden.

- Medien- und Bestandsarbeit
- Publikums- und Benutzerdienste
- Öffentlichkeitsarbeit, Bibliotheksschulungen und Medienkompetenzförderung
- Ausbildung von Fachangestellten für Medien- und Informationsdienste (FaMI)

In der Leitungsfunktion - perspektivisch ab 2026/2027:

- strategische und organisatorische Leitung der Stadtbibliothek + Nebenstellen

- Mitarbeiterführung und Personalorganisation
- Planung von Veranstaltungs- und Kooperationsprojekten

Folgende Voraussetzungen bringen Sie mit:

- Abschluss eines Hochschulstudiums (Diplom-Bibliothekar*in, Bachelor, Master im Bereich Bibliothekswesen, -management, Dokumentations- oder Informationswissenschaften oder auf das Aufgabengebiet bezogene gleichwertige Kenntnisse und Erfahrungen
- ausgeprägte Kenntnisse im Umgang mit modernen bibliotheksbezogenen IT-Lösungen sowie Kommunikations- und Medientechniken
- genaue, systematische und selbstständige Arbeitsweise
- Führungsqualitäten, Erfahrung im öffentlichen Bibliothekswesen
- Planungs- und Organisationsfähigkeit
- ausgeprägte soziale und kommunikative Kompetenz
- Kommunikations- und Organisationsgeschick sowie Analyse-, Urteils- und Problemlösungskompetenzen
- hohe Flexibilität, gute Umgangsformen, sicheres und serviceorientiertes Auftreten und Stressresistenz
- Innovationsbereitschaft und Flexibilität
- Bereitschaft zur flexiblen Arbeitszeitgestaltung (z.B. Spät- u. Wochenenddienste, Abendveranstaltungen)

Wir bieten Ihnen:

- ein unbefristetes Arbeitsverhältnis mit einer tarifkonformen Vergütung nach dem TVöD, mit weiteren tariflichen Sozialleistungen (z.B. Jahressonderzahlung und ein jährliches Leistungsentgelt)
- 30 Tage Jahresurlaub und eine zusätzliche Freistellung am 24. und 31. Dezember
- betriebliche Altersvorsorge und vermögenswirksame Leistungen
- ein interessantes, abwechslungsreiches und anspruchsvolles Aufgabengebiet
- Wertschätzende Arbeitsbedingungen in einem engagierten und kollegialen Team
- Unterstützung und Begleitung bei der Einarbeitung
- flexible Arbeitszeiten in Form von Gleitzeit
- Möglichkeiten der Fort- und Weiterbildung
- Teamtage und Teambesprechungen
- Fahrrad-Leasing

Interessierte Bewerberinnen und Bewerber senden bitte ihre Unterlagen an die Stadt Zossen, Amt für Personal und Organisation, Marktplatz 20, 15806 Zossen

oder per E-Mail an: VL-Rechtsamt@SVZossen.Brandenburg.de.

Informationen zur Stadt Zossen selbst erhalten Sie [»hier](#).